

Số: /TB-DTNT THPT

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm

THÔNG BÁO
Đánh giá kết quả thực hiện công tác tuần 2 và Kế hoạch tuần 3 tháng 10 năm 2025

I. Đánh giá công tác tuần 2 tháng 10 năm 2025 (Từ 6/10/2025 đến 11/10/2025)

STT	Nội dung	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Sản phẩm cụ thể	Kết quả thực hiện
1	Chào cờ đầu tuần, thông báo kết quả thi đua tuần; tuyên truyền Cuộc thi Vẽ tranh Quốc tế Toyota Chủ đề "Chiếc ô tô mơ ước" năm học 2025 – 2026; “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025”	Đ/c Lưu	Đoàn trường	Thông báo.	Hoàn thành
2	Giao ban thống nhất đánh giá tuần 1 và kế hoạch tuần 2 tháng 10.	Đ/c Lưu	Toàn thể VC, NLĐ	Thông báo.	Hoàn thành
3	Dạy học chính khóa; phụ đạo, bồi dưỡng học sinh giỏi.	Đ/c Điệp	GV	Thực hiện các tiết dạy theo TKB.	Hoàn thành
4	Sinh hoạt tổ CM lần 1 tháng 10; triển khai đăng ký BDTX năm học.	Đ/c Điệp	Tổ CM	Biên bản.	Chưa tập trung nghiên cứu bài học, chuyên đề và thảo luận các vấn đề chuyên môn
5	Sinh hoạt Chi bộ tháng 10	Đ/c Lưu	Đảng viên	Biên bản sinh hoạt Chi bộ tháng 10	Chưa thực hiện do BT, PBT tiếp thu Nghị quyết

6	Hội nghị viên chức và người lao động.	Đ/c Lưu	Viên chức, người LĐ	Biên bản Hội nghị	Chưa thống nhất Quy chế chi tiêu nội bộ
7	Lao động: Tiếp tục làm nương nước; chăm sóc bãi cỏ; bón phân, đổ đất cây cảnh; trồng rau; nhổ cỏ cắt tia chuối ngọc.	Đ/c Đoàn	Đ/c Cường, GVCN	Mương nước sạch; bãi cỏ một loại; chậu cây có phân và đầy đất; chuối ngọc gọn; trái rau.	Chưa hoàn thành cắt tia chuối ngọc; bón phân, bổ sung đất các chậu cây cảnh.
8	Báo cáo Sở GD&ĐT, đề xuất phương án giải quyết thiếu giáo viên.	Đ/c Lưu	Đ/c Điệp; Đoàn, Đoài	Báo cáo.	Hoàn thành
9	Quyết toán tiền ăn tháng 9.	Đ/c Lưu	Đ/c Ngát, Đoài	Bảng quyết toán được phê duyệt.	Chưa hoàn thành
10	Cấp phát vật phẩm HS tháng 10.	Đ/c Đoàn	Đ/c Lôi	Danh sách.	Hoàn thành
11	Thanh toán phép hè; trình phê duyệt DSHS hưởng chính sách.	Đ/c Lưu	Đ/c Đoài, GV, NV	Hồ sơ đầy đủ, đúng quy định.	Chưa hoàn thành
12	Kê khai tiết dạy tháng 9/2025; trực quản lý học sinh nội trú, trực hướng dẫn tự học tháng 9/2025.	Đ/c Điệp	GV	Bảng kê khai.	Chưa hoàn thành
13	Kiểm tra trang bị SGK, đồ dùng, dụng cụ học tập học sinh.	Đ/c Đoàn	GVCN, NVTV	Biên bản kiểm tra.	Hoàn thành
14	Trực quản lý học sinh ngoài giờ lên lớp và hướng dẫn tự học.	Đ/c Lưu	GV được phân công	GV thực hiện và ghi chép sổ trực.	Có GV bỏ trực, chưa thực hiện đúng nhiệm vụ.
15	Cập nhật tình hình học sinh hàng ngày.	Đ/c Lưu	GVCN	Cập nhật chính xác, đúng thời gian.	Hoàn thành
16	Hoàn thành bàn giao phòng ở.	Đ/c Đoàn	Đ/c Cường và GVCN	Biên bản.	

17	Tiếp tục góp ý chỉ tiêu, biểu mẫu, Kế hoạch giáo dục nhà trường và Quy chế chỉ tiêu nội bộ năm học 2025-2026.	Đ/c Lưu	Các P Hiệu trưởng, các tổ	Góp ý	Chưa thực hiện kịp thời.
18	Trực lãnh đạo thứ 7.	Đ/c Lưu	Đ/c Đoàn	Thông tin Trường.	Hoàn thành

II. Kế hoạch công tác tuần 3 tháng 10 năm 2025 (Từ 13/10/2025 đến 18/10/2025)

STT	Nội dung	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Sản phẩm cụ thể	Thời gian	Ghi chú
1	Chào cờ đầu tuần; phát động, hưởng ứng tham gia Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật và kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ”.	Đ/c Lưu	Đoàn trường	Thông báo	07h00, ngày 13/10/2025	
2	Giao ban thống nhất đánh giá công tác tuần 2 và kế hoạch tuần 3/10/2025; triển khai một số nhiệm vụ năm học ¹	Đ/c Lưu	GV, NV	Thông báo	07h30, ngày 13/10/2025	Đ/c Điệp chuẩn bị và triển khai một số nhiệm vụ năm học
3	Họp giáo dục học sinh vi phạm nội quy, nề nếp nhà trường.	Đ/c Lưu Đ/c Đoàn	QLNT, GVCN có HS vi phạm	Biên bản	19h00, ngày 13/10/2025	HS vi phạm: Hút thuốc, uống rượu.
4	Nhận gao hỗ trợ học sinh 2 tháng học kỳ I năm học 2025-2026.	Đ/c Đoàn	Đ/c Đoàn, Y Lôi	SL nhập kho theo QĐ UBND tỉnh	Ngày 14/10/2025	Đ/c Y Lôi chuẩn bị kho.
5	Hướng dẫn, tư vấn vệ sinh đối với học sinh nữ khối 10, 11.	Đ/c Lưu	Phụ trách tư vấn HS	Học sinh nữ biết vệ sinh cá nhân.	Bắt đầu 19h00, ngày 14/10/2025	Bộ phận phụ trách chuẩn bị.

¹ Hướng dẫn kiểm tra, đánh giá định kì năm học 25 – 26; hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 25 – 26; hướng ứng phong trào Bình dân học vụ số, ngày chuyển đổi số quốc gia trong ngành giáo dục

6	Thu và chấm bài thi viết Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường năm 2025.	Đ/c Đoàn	Đoàn trưởng	Tổng hợp bài dự thi	Hạn cuối Ngày 15/10/2025	
7	Tham dự đại hội Đoàn TN xã Tu Mơ Rông lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.	Đ/c Đoàn	Đoàn trưởng	Thành phần tham dự	Ngày 15/10/2025	
8	Báo cáo nội dung tập huấn: Giáo dục lý tưởng cách mạng, lối sống văn hóa trên không gian mạng; ứng dụng CNTT chuyển đổi số trong trường PTDTNT, PTDTBT trường PT có HS bán trú.	Đ/c Điệp	Đ/c Lan	Báo cáo	Bắt đầu 13h30, ngày 16/10/2025	
9	Sinh hoạt Chi bộ tháng 10.	Đ/c Lưu	Đảng viên	Biên bản	15h00, ngày 16/10/2025	
10	Dạy học chính khóa, ôn thi lớp 12, phụ đạo học sinh chưa đạt.	Đ/c Điệp	GV	Theo thời khóa biểu	Trong tuần	Tăng tiết, dạy thế tiết đ/c Thảo nghỉ phép đi chữa bệnh.
11	Đăng ký BDTX trên TMIS	Đ/c Điệp	TTCM, GV	Tổng hợp danh sách đăng ký	Trong tuần	
12	Thanh toán phép hè 2025; Thanh toán học bổng tháng 9; Hoàn thành hồ sơ chế độ HS bán trú trình Sở Giáo dục và Đào tạo.	Đ/c Lưu	Đ/c Đoàn, Ngát	Ký duyệt hồ sơ thanh toán; tờ trình gửi Sở	Trong tuần	
13	Cập nhật dữ liệu và lập Báo cáo đầu năm trên CSDL ngành.	Đ/c Điệp	Đ/c Thúc	Đầy đủ dữ liệu trên CSDL ngành	Trong tuần	
14	Hoàn thành kê tiết dạy tháng 9 và trực quản lý học sinh ngoài giờ.	Đ/c Điệp	TTCM	Bảng kê	Trong tuần	

15	Hoàn thiện KH giáo dục nhà trường.	Đ/c Lưu	Đ/c Lan, Sa	Kế hoạch	Trong tuần	
16	Góp ý các dự thảo: QCCT nội bộ, Kế hoạch tự đánh giá; kế hoạch công khai năm học 2025-2026	Đ/c Lưu	GV, NV	Dự thảo các KH	Trong tuần	
17	Lập hồ sơ thanh toán mua sắm đầu năm học.	Đ/c Đoàn	Đ/c Đoàn và các bộ phận có liên quan	Hồ sơ	Trong tuần	
18	Kiểm tra nề nếp khu nội trú sau 22h00 và 12h00-13h30.	Đ/c Đoàn	Đ/c Cường; GV trực nội trú	Biên bản kiểm tra	Đột xuất trong tuần	
19	Lao động về sinh thường xuyên; tiếp tục lao động làm mương nước; cắt tỉa chuối ngọc, chăm sóc bồn cây; trồng rau.	Đ/c Đoàn	GVCN	Làm xong mương nước; chuối ngọc cắt gọn; bồn cây sạch cỏ, bón phân, đầy đất.	Trong tuần	
20	Trực lãnh đạo thứ 7	Đ/c Điệp		Thông tin trực		

Nơi nhận:

- Các tổ trưởng (thực hiện);
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (theo dõi, chỉ đạo);
- Đoàn Trường (phối hợp);
- Đăng Website của trường.
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG**Văn Trọng Lưu**