

Số: /TB-DTNT THPT

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm

THÔNG BÁO
Đánh giá kết quả thực hiện công tác tuần 4 tháng 8 và đề xuất công tác tuần 1 tháng 9 năm 2025

I. Đánh giá kết quả công tác tuần 04 (Từ 25/8/2025 đến 31/8/2025)

STT	Nội dung	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Sản phẩm cụ thể	Thời gian	Kết quả thực hiện
1	Họp triển khai công tác tuần 4, tháng 8 năm 2025	Đ/c Lưu	Giáo viên, nhân viên	TB kết quả tuần 3 và KH tuần 4/8/2025	Từ 13h30, ngày 25/8/2025	Hoàn thành
2	Quyết định thành lập các tổ, phân công kiêm nhiệm	Đ/c Lưu	Đ/c Thúc	Quyết định	25/8/2025	Hoàn thành
3	Họp tổ phân công chuyên môn, phân công nhiệm vụ, hoàn thành kế hoạch hoạt động của tổ (lưu ý KH dạy buổi 2)	Đ/c Điệp	Các tổ chuyên môn, tổ đặc thù	Bảng phân công chuyên môn	Từ 7h30, ngày 26/8/2025	Hoàn thành
4	Triển khai nhiệm vụ giáo dục năm học 2025-2026; triển khai các chế độ, chính sách đối với học sinh.	Đ/c Điệp	CB, GV, NV.	Nội dung nhiệm vụ năm học	Từ 7h30, ngày 27/8/2025	Hoàn thành
5	Góp ý xây dựng dự thảo Kế hoạch năm học của Trường	Đ/c Lưu	CBQL, GV, NV	Dự thảo KH	Từ 7h30, ngày 28/8/2025	Chưa hoàn thành

6	Đón học sinh, sắp xếp chỗ ở, phòng học, phòng ở và hoàn thành công tác tổ chức lớp đối với khối 10, 11.	Đ/c Đoàn	QLNT và GVCN lớp 10, 11	Biên bản họp lớp	29/8/2025	Hoàn thành
7	Xây dựng KH và triển khai các hoạt động giáo dục học sinh đầu năm	Đ/c Đoàn	QLNT và GVCN	KH và báo cáo kết quả thực hiện	Trong tuần	Hoàn thành
8	Xây dựng KH và hướng dẫn lao động vệ sinh nhà ở, nhà học, khuôn viên trường và trước cổng trường	Đ/c Đoàn	QLNT và GVCN	KH và báo cáo kết quả thực hiện	Trong tuần	Hoàn thành
9	Xây dựng và triển khai KH văn nghệ chào mừng năm học mới	Đ/c Lưu	Đoàn trưởng và GVCN	KH và báo cáo kết quả thực hiện	Trong tuần	Hoàn thành
10	Xây dựng và triển khai KH TDTT chào mừng năm học mới	Đ/c Lưu	Nhóm GV thể dục	KH và báo cáo kết quả thực hiện	Trong tuần	Hoàn thành
11	Tiếp tục xây dựng Kế hoạch hoạt động Đoàn và phong trào thanh niên trường học năm học 2025 – 2026.	Đ/c Đoàn	BCH Đoàn Trường	KH cụ thể	30/8/2025	Hoàn thành
12	Tiếp tục rà soát nhu cầu đầu tư tăng cường cơ sở vật chất giáo dục phổ thông giai đoạn 2026-2030	Đ/c Đoàn	Các tổ, nhóm chuyên môn của từng bộ môn	Báo cáo Sở	26/8/2025	Hoàn thành
13	Thông báo nghi Lễ Quốc khánh và thời gian trở lại trường	Đ/c Lưu	Đ/c Thức tham mưu	Thông báo	26/8/2025	Hoàn thành
14	Chuẩn bị các điều kiện và phân công nhiệm vụ chuẩn bị và tổ chức Lễ Khai giảng năm học	Đ/c Lưu	Đ/c Đoàn, Nhưng; Đ/c Thức.	Thông báo	27/8/2025	Hoàn thành

15	Kiện toàn các tổ chức nhà trường: Hội đồng trường, Hội đồng thi đua khen thưởng, Đội thanh niên xung kích	Đ/c Lưu	Đ/c Thức, Đ/c Cường tham mưu	Tờ trình đề nghị phê duyệt HĐ Trường; Quyết định	Trong tuần	Chưa hoàn thành
16	Rà soát kinh phí để đề nghị bổ sung kinh phí nhà trường 6 tháng cuối năm 2025	Đ/c Lưu	Đ/c Đoài	Bảng rà soát	Trong tuần	Hoàn thành
17	Tiến hành các thủ tục chi trả khen thưởng, phụ đạo, ôn thi và tiền dạy thêm giờ chính khóa giáo viên.	Đ/c Lưu	Đ/c Điệp, Đoài, Tổ trưởng	Kết quả chi trả	Trong tuần	Chưa hoàn thành tiền dạy thêm giờ
18	Cấp phát chiếu, gối, chăn, màn và vật dụng hàng tháng cho học sinh nội trú	Đ/c Đoàn	Văn phòng	Danh sách học sinh nhận	Trong tuần	Hoàn thành
19	Tham dự tập huấn hướng dẫn phát triển các môn thể thao của đồng bào dân tộc thiểu số.	Đ/c Điệp	Đ/c Quyên (Đ/c Giang – PTCT GVCN lớp 11A1)	Theo QĐ số 527/QĐ-SGDĐT	29,30/8/2025	Hoàn thành
20	Tham dự tập huấn chăm sóc sức khỏe học sinh.	Đ/c Điệp	Đ/c Đáp (Đ/c Ngát -PTCTVT)	Theo QĐ số 522/QĐ-SGDĐT	29,30/8/2025	Hoàn thành

II. Kế hoạch công tác tuần 01 tháng 9 năm 2025 (Từ ngày 03/9/2025 đến ngày 06 tháng 9 năm 2025)

STT	Nội dung	Người chỉ đạo	Người thực hiện	Sản phẩm cụ thể	Thời gian	Ghi chú
1	Hợp thống nhất Kế hoạch tuần; phân công chuẩn bị và tổ chức Khai giảng năm học mới.	Đ/c Lưu	GV, NV	Kế hoạch tuần; Thông báo chuẩn bị và tổ chức Khai giảng	Bắt đầu lúc 07h30, ngày 03/9/2025	

2	Chuẩn bị và tổ chức khai giảng năm học	Đ/c Lưu	GV, NV, HS	Lễ Khai giảng	Từ 03-05/9/2025	
3	Họp cha mẹ học sinh đầu năm học	Đ/c Lưu	Giáo viên chủ nhiệm	Biên bản họp cha mẹ học sinh lớp; trường	Sáng ngày 06/9/2025	
4	Phổ biến và hướng dẫn học sinh thủ tục xét hưởng các chế độ, chính sách hỗ trợ học sinh.	Đ/c Đoàn	GVCN	Hoàn thành các hồ sơ, thủ tục tại lớp gửi Kế toán nhà trường	Trong tuần	
5	Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo tình hình chuẩn bị năm học và tình hình tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2025-2026	Đ/c Lưu	Đ/c Điệp, Đoàn, Thúc.	Báo cáo gửi Sở GD&ĐT và gửi đường link.	Trước 17h00, ngày 05/9/2025	CV số 582/SGDD T-VP, ngày 18/8/2025.
6	Đón và làm việc với Đoàn kiểm tra, đánh giá hiện trạng nhu cầu bảo dưỡng, sửa chữa cơ sở vật chất tại các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở năm 2025	Đ/c Lưu	Các Đ/c Đoàn, Đoàn	Biên bản kiểm tra	Chiều ngày 04/9/2025	
7	Rà soát, xác định sĩ số, thành phần học sinh tựu trường, tham gia khai giảng của các lớp	Đ/c Điệp	Đ/c Thúc và GVCN	Bảng tổng hợp học sinh ngày 3-5/9/2026	Ngày 5/9/2025	
8	Thành lập đội TNKK của Trường	Đ/c Lưu	Đ/c Cường và GVCN	Quyết định và phân công nhiệm vụ	Trước Ngày 5/9/2025	
9	Phân công nhiệm vụ Hiệu trưởng, các P Hiệu trưởng; tổ trưởng, tổ phó và thành viên các tổ.	Đ/c Lưu	Đ/c Lưu và các tổ trưởng	Bảng phân công nhiệm vụ	Trong tuần	

10	Các tổ, các bộ phận nộp kế hoạch năm học	Đ/c Điệp	Các tổ	Kế hoạch	Ngày 6/9/2025	
11	Họp thống nhất kế hoạch để triển khai dạy học buổi thứ 2	Đ/c Lưu	Các Đ/c Điệp, Đoàn và các tổ trưởng	Kế hoạch	Chiều ngày 05/9/2025	
12	Rà soát, thống kê học sinh lớp 12 năm học 2024-2025 đậu vào các trường đại học, cao đẳng, TCCN năm 2025	Đ/c Điệp	GVCN lớp 12 năm học 2024-2025	Bảng thống kê	Trong tuần	

Nơi nhận:

- Các tổ trưởng (thực hiện);
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (theo dõi, chỉ đạo);
- Đoàn Trường (phối hợp);
- Đăng Website của trường.
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG**Văn Trọng Lưu**